

Aufgabenverteilung an der GS Hahle – Stand 19. Dezember 2011

Was?	Aufgabenfeld	Wer?	ggf. Termine
Beauftragter für Erste Hilfe	<ul style="list-style-type: none"> - Gibt Informationen im Bedarfsfall - Organisation von Fortbildungen alle <i>zwei Jahre</i> - Aktualisierung von Aushängen für Erste Hilfe - für weitere Details siehe Anhang 	Frau Liebich	Soll im Rahmen einer Projektwoche mit Schülern durchgeführt werden.
Brandschutz	Organisation und Reflexion der jährlichen Brandschutzübungen.	Herr Marc Rohde	Vor den Herbstferien eines jeden Schuljahres!
Frauenbeauftragte		Nach Abstimmung – kein Bedarf	
Büchereibeauftragte	<ul style="list-style-type: none"> - Gestaltung, Pflege und Ausbau der Bücherei - Anschaffung neuer Bücher 	Frau Koeck	Montag im Rahmen der GTS von 14.00 Uhr – 15.30 Uhr
Medienbeauftragter	Zuständig für alle Medien im Schulgebäude. Hilfe bei Fragen zum Betrieb und zur Software.	Herr Marc Rohde / Herr Florian Rohde	

Aufgabenverteilung an der GS Hahle – Stand 19. Dezember 2011

Was?	Aufgabenfeld	Wer?	ggf. Termine
Beauftragter für Pflanzen im Gebäude	Austausch, Gestaltung und Pflege von Pflanzen im Innenbereich der Schule.	Herr Allefeld	
Beauftragte (zwei Personen) für Kunst in der Schule	Gestaltung der Wände mit Bildern (besonders im Bereich der Flure, Vitrinen, Lehrerzimmer...) Einmal in Jahr wird ein Kunstwettbewerb ausgeschrieben und durchgeführt.	Frau Liebich Frau Kock	-vor den Osterferien - Themen/Thema für den Wettbewerb werden ausgehängt.
Sportfest	Organisation des jährlichen Sportfestes.	Herr Tusche	FK-Sport muss vor Ostern tagen, um die anstehenden Aufgaben zu verteilen.
Altstadtlauf	Organisation des jährlichen Altstadtlaufes	Herr Tusche / Herr M. Rohde	
Altstadtlauf	Organisation des jährlichen Altstadtlaufes	Herr Tusche Herr Marc Rohde	

Aufgabenverteilung an der GS Hahle – Stand 19. Dezember 2011

Was?	Aufgabenfeld	Wer?	ggf. Termine
Mobilitätsbeauftragte	Ist für die Fahrradprüfung zuständig. Erklärt und weist die Kollegen ein. Stellt Elternbriefe zur Verfügung. Infobrief sicherer Schulweg zur Verfügung stellen.	Frau Stulgies	
Fachkonferenzen	In der Regel leitet jeder Kollege eine FK. Siehe dazu Aushang FK	alle	
Personalrat	Interessenvertretung der Kollegen.	Frau Liebich	Neuwahlen 2012
Kooperationsbeauftragte KITA - GS	siehe Kooperationsvertrag	Frau Nolte Herr Rohde	siehe Kooperationsvertrag
Pflege des Aquariums	Das Aquarium in der Mensa pflegen und die Tiere füttern.	Frau Karg	

Aufgabenverteilung an der GS Hahle – Stand 19. Dezember 2011

Was?	Aufgabenfeld	Wer?	ggf. Termine
Auswertung AGs im Ganzttag	Gruppenlisten erstellen und den Kollegen und der Schulleitung zur Verfügung stellen.	Frau Karg Frau Nolte	
Auswertung „Mensagänger“ im Ganzttag	Gruppenlisten erstellen und den Kollegen und der Schulleitung zur Verfügung stellen.	Frau Wolter	
Schulrallye	Pflegt und verändert das Material und stellt es jährlich den 1. Klassen zur Verfügung.	Frau Deutelmoser	Immer zum Beginn des neuen Schuljahres
Beratungslehrer	Beratung von Eltern, Lehrkräften und Schülern (Erziehungshilfe)	Herr Tusche	Fortbildung besuchen
Diagnostik Dyskalkulie	Beratung und Diagnostik von Schülern, Eltern und Lehrkräften im Bereich Dyskalkulie. Erstellung von Kurzgutachten auf Grund von anerkannten Testverfahren.	Florian Rohde	Fortbildung besuchen

Aufgabenverteilung an der GS Hahle – Stand 19. Dezember 2011

Was?	Aufgabenfeld	Wer?	ggf. Termine
Diagnostik Legasthenie	Beratung und Diagnostik von Schülern, Eltern und Lehrkräften im Bereich Legasthenie. Erstellung von Kurzgutachten auf Grund von anerkannten Testverfahren.	Frau Stulgies	Fortbildung besuchen
Psychomotorische Diagnostik (neu: Bewegungsförderung)	Anamnese und Diagnostik von motorischen Auffälligkeiten und Aufzeigen von Fördermöglichkeiten.	Herr Tusche	
Aufnahmegespräche & Diagnostik Sprache	Jährliche Aufnahmegespräche und Sprachüberprüfung	Frau Wolter, Herr Rohde, Frau Nolte Frau Stulgies, Frau Deutelmoser, Frau Kock	Mai eines jeden Jahres
Einschulungsvorbereitung	Die neuen 2. Klassen (Lehrer + Eltern) sind zuständig für die Vorbereitung von Kaffee- und Kuchenbuffet.	Kollegen und Eltern der 1. Klassen vor den Sommerferien (auch Koop-Klassen)	
Schmücken der Schule zur Einschulung	Die Eltern der einzuschulenden Kinder mit den zukünftigen Klassenlehrern sind zuständig für das Schmücken der Aula.	Eltern + Klassenlehrer der neuen 1. Klassen	Am ersten EA vor Schuleintritt besprechen!

Aufgabenverteilung an der GS Hahle – Stand 19. Dezember 2011

Was?	Aufgabenfeld	Wer?	ggf. Termine
Einschulungsdurchführung	Die neuen 4. Klassen (Lehrer + Eltern) sind zuständig für die Vorbereitung und Durchführung des Rahmenprogramms.	Kollegen der 3. Klasse vor den Sommerferien	vor den Sommerferien
Verabschiedung der 4. Klassen	Verabschiedung der 4. Klassen am vorgegebenen Termin organisieren. Dazu die Kollegen (Musik, Sport, ...) ansprechen. Dazu werden schriftlich (3 Wochen vorher) eingeladen: 1. alle Schüler/Lehrer 2. Eltern der 4. Klassen	Klassenlehrer der 4. Klassen	schriftlich (3 Wochen vorher)
Weihnachtsbaumschmücken	Den vom Hausmeister gekauften Weihnachtsbaum schmücken und abschmücken.	4. Klassen	vor dem 1. Advent vor den Ferien abschmücken
Weihnachtssingen	Der Montag (nach Advent) in der 1. Stunde wird jeweils von einem Jahrgang vorbereitet. Dazu müssen sich die Klassenlehrer mit den Musiklehrern absprechen. Mindestens zwei Lieder sollten mit allen Klassen gemeinsam gesungen werden. Die Lieder müssen durch die FK Musik abgesprochen und mit den Kindern im Unterricht eingeübt werden.	1. Montag: Klasse 1 2. Montag: Klasse 2 3. Montag: Klasse 3 4. Montag: Klasse 4 FK- Musik und Klassenlehrer	

Aufgabenverteilung an der GS Hahle – Stand 19. Dezember 2011

Was?	Aufgabenfeld	Wer?	ggf. Termine
Spielausleihe organisieren	Die 3. Klassen organisieren die Spielausleihe mit ihren Klassenlehrern.	Klassenlehrer der 3. Klasse	zum Start des neuen Schuljahres
Schulvorstand	Die gewählten Kollegen arbeiten in Kooperation mit den Eltern an der Weiterentwicklung der Schul- und Unterrichtsqualität	Frau Karg, Frau Nolte, Herr F. Rohde, Schulleiter	4x im Jahr
Konzeptgruppe Bildungshaus	Die Kollegen wirken bei der Einführung des Bildungshauses Hahle im Rahmen einer Planungsgruppe aktiv mit.	Frau Karg, Herr Florian Rohde, Frau Nolte, Herr Marc Rohde	15.12.11 siehe Terminplan
Basteltag	Die GS organisiert für Kinder der GS und der Kita einen Bastelvormittag. Mit dem gebastelten Schmuck wird die Schule verziert. Ein Gegenstand können die Schüler mit nach Hause nehmen.	Frau Deutelmoser / Frau Kock-Skowron	Findet immer Ende November statt.